云阳县水口镇人民政府

2022年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《政府信息公开条例》）和《中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式》要求编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日至2022年12月31日。

一、总体情况

2022年，水口镇认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》《重庆市人民政府办公厅关于印发贯彻落实国务院办公厅2022年政务公开工作要点任务分工的通知》等文件要求，强化组织建设，完善工作机制，拓宽信息公开渠道，加大重点领域信息公开，妥善处理依申请公开，加强政策解读及回应关切力度，不断创新政府信息公开形式、扩大公开范围、细化公开内容，进一步提升政府工作透明度，切实满足社会公众获取和利用政府信息的需求，持续推动打造法治政府、创新政府、廉洁政府和服务型政府，促进了经济社会健康发展。

（一）主动公开。

根据市、县要求，结合水口镇实际，将公开范围拓展到了行政权力运行、财政资金、公共资源配置、重大项目建设、公共服务和公共监管等领域。2022年，水口镇主动公开了财政数据、优惠政策等相关信息，切实保障了群众的知情权，提高了政府的公信力。对一些涉及面广、社会关注度高或专业性强的政策性信息，协同镇政府党政办，进行了及时全面的解读。本年度累计主动公开政府政策文件2件，公开信息96条。及时更新完善水口镇简介、机构职能、领导分工、办公地址、办公电话等便民服务信息。

（二）依申请公开。

2022年未收到政府信息公开申请。

（三）政府信息管理。

2022年，我镇扎实推进政务公开标准化规范化建设，严格落实“三审三校”、“先审查、后公开”等制度，规范发布程序，落实专人负责，确保信息公开及时、准确，公开信息内容真实有效。

（四）政府信息公开平台建设。

**一是**调整完善镇政府政务公开领导小组，领导小组负责全面统筹、指挥、协调全镇政务公开工作，镇政务公开领导小组下设工作机构于党政办，具体负责政府信息公开的日常工作，负责公开内容的管理和更新，确保信息内容与当前政策走向保持一致，让群众办事更便捷、高效。**二是**充分利用QQ工作群、培训会等方式，对相关业务人员进行培训指导，提升政府信息公开工作人员的专业水平和责任意识。**三是**严格要求各相关单位及时公布在经济社会发展中和群众生活密切相关的政府信息，提高政府信息公开工作的时效性，确保信息公开工深入推进。**四是**积极推进政务公开专区建设，为群众提供优质高效的政务公开与政务服务体验，将政务公开专区设置在水口镇行政服务中心大厅，设立清晰的“政务公开专区”标识，通过对各类公开要素和县行政服务中心大厅资源进行统一、集约化管理，为广大群众提供“一站式”的政务公开服务，实现政务公开与政务服务联动。

（五）监督保障。

2022年，我镇在信息公开网站上公布投诉举报电话，在镇机关设立投诉举报信箱，有效推进群众监督和舆论监督。我镇2022年未收到信息公开工作相关的投诉举报。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，水口镇在政务公开方面做了大量工作，取得了一定成效，但与上级要求和人民群众的期待相比，还存在一定差距。一是从事信息公开的工作人员多是兼职人员，人员变动大，积极性不高。二是工作人员思想认识不到位，公开的内容不全面、不及时，信息更新缓慢。三是政务公开形式单一，微博、公众号、头条等自媒体使用率不高。

针对以上存在的问题，我们将进一步采取有效措施，加大工作力度，推动政府信息公开工作再上新台阶。一是加强队伍建设。根据工作需要，充实工作人员，加大培训力度，不断提高业务能力和综合素质，确保政务公开工作制度化、规范化发展。二是靠实工作责任。建立健全工作机制，层层落实目标责任，确保政务信息公开的及时性、准确性和有效性，做到工作有计划、有安排，及时发布更新政府信息。三是丰富公开渠道。本着规范、实用、简便、易行的原则，进一步丰富政府信息公开平台，结合“两微一端”等媒介，让群众更好地获取信息。

六、其他需要报告的事项

无